

## ADJOINT ADMINISTRATIF (ANCIEN PROGRAMME)

### FRAIS LIÉS À LA FORMATION 2018-2019

\*Selon la loi sur l'instruction publique, l'élève jeune est exempté des frais d'accès aux services complémentaires.

Statut Jeune	Statut adulte
moins de 18 ans au 30 juin 2018	18 ans et plus au 30 juin 2018
<b>0,00 \$*</b>	<b>80,00 \$</b>

Vie étudiante 40,00 \$ / session pour les élèves adultes

	<b>Matériel didactique - guides d'apprentissage exigés</b>	
460011/461012	Métier et formation	14,50
460025	Méthode de doigté	28,75
460036-A	Révision de textes Sofad	20,00
460036-B	Français (Introduction aux communications d'affaires)	60,00
460036-C	Révision de textes en français (Réinscription) Cemeq	22,50
461034	Tableaux et graphiques (Photocopies incluses)	63,55
460056	Traitement de texte de base (Photocopies incluses)	41,05
460066	Rédaction en français	20,35
461042	Calcul de pièces 2014 (Photocopies incluses)	23,50
461144	Traitement de données (Photocopies incluses)	35,50
460044	Gestion de l'information (Photocopies incluses)	48,60
460122	Outils de télécom. (Internet et courrier élect.) (Photocopies incluses)	24,80
460112	Communication	12,25
461093	Législation des affaires (Photocopies incluses)	21,00
461074	Traitement de pièces 2014 (Photocopies incluses)	56,95
461083	Gestion de l'encaisse 2014 (Photocopies incluses)	25,30
461122	Production de paies 2014 (Photocopies incluses)	23,85
460135	Communication bilingue	35,75
460135-1	Communication bilingue (Easy Essential Grammar)	15,50
460146	Correspondance en français	16,50
460091	Approche qualité (Photocopies incluses)	10,35
461154	Tâches courantes 2014 (Photocopies incluses)	61,50
460204	Traitement de texte avancé (Photocopies incluses)	35,80
461165	Efficiencce (Photocopies incluses)	35,00
460162	Powerpoint (Photocopies incluses)	34,90
461175	Coût d'un bien et d'un service 2014 (Photocopies incluses)	22,60
460214	Éditique (Photocopies incluses)	36,85
460176	Correspondance en anglais	17,75
460176-1	Correspondance en anglais (mise à niveau)	29,75
461213	Système comptable 2014 (Photocopies incluses)	48,95
461213-A	Système comptable (Acomba) version 9.74	48,00
461213-B	Système comptable (CD Rom Acomba) Version 9.74	19,95
460232	Réunion d'affaires (Photocopies incluses)	32,85

<b>Matériel didactique - guides d'apprentissage exigés</b>		
460225	Production de documents (Photocopies incluses)	20,05
260225-A	Production de documents (procédures) 2013	10,00
461185	Tâches de fin de période 2014 (Photocopies incluses)	50,10
461204	Déclaration de revenus (Photocopies incluses)	54,55
460241	Mise à jour de dossiers (Affaires classées) (Photocopies incluses)	16,50
460194	Traduction en anglais	33,25
461195	Tâches de fin d'année 2014 (Photocopies incluses)	64,15
<b>COÛT DU MATÉRIEL DIDACTIQUE</b>		<b>1 293,05 \$</b>
<b>TOTAL DES COÛTS POUR LE D.E.P.</b>		Statut jeune <b>1 293,05 \$</b>
		Statut adulte <b>1 453,05 \$</b>
<b>Le matériel s'acquiert tout au long de la formation selon la progressions des apprentissages. Il demeure la propriété de l'élève.</b>		

<b>MATÉRIEL DIDACTIQUE - OPTIONNEL</b>	
Clé USB	14,75
<b>Le matériel didactique optionnel est disponible au Centre de formation de Portneuf pour vous accommoder.</b>	

<b>MATÉRIEL OPTIONNEL</b>	
Cadenas (pour votre casier)	
<b>Le matériel optionnel est disponible au Centre de formation de Portneuf pour vous accommoder.</b>	

**D'autres fournitures scolaires pourraient être requises (cartables, séparateurs, feuilles lignées, etc.).**

**MODALITÉS DE PAIEMENT** : Les modalités de paiement suivantes sont acceptées : chèque à l'ordre de la C.S. de Portneuf, carte de débit, argent comptant ou carte de crédit Visa.